

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ДВОРЕЦ СПОРТА ДЛЯ ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА «ЮНОСТЬ»
(МАОУ ДО г.Иркутска Дворец спорта «Юность»)**

Утверждено приказом директора
МАОУ ДО г.Иркутска Дворец спорта
«Юность» от 31.08.2020 г. №55

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Муниципальное автономное
образовательное учреждение
дополнительного образования
города Иркутска
Дворец спорта для детей и
юношества «Юность»**

Иркутск, 2020 год

1. Общие положения

1.1. Правила приема (далее – Правила) в Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования города Иркутска Дворец спорта для детей и юношества «Юность» (далее – учреждение) разработаны в соответствии следующим документам:

- статья 55 «Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ,
- приказ Министерства спорта России от 12.09.2013г. №731 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта» с действующими изменениями,
- приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- приказ Министерства спорта России от 12.09.2013г. №730 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам»,
- федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам, утвержденные приказом Министерства спорта Российской Федерации от 15.11.2018г. №939 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 04.02.2019г., регистрационный №53679),
- Устав МАОУ ДО г.Иркутска Дворец спорта «Юность», 2015 г. с действующими изменениями.

1.2. Прием граждан в учреждение определяется настоящими Правилами и оформляется приказом директора.

1.3. Прием граждан в учреждение осуществляется по следующим программам:

- дополнительным предпрофессиональным программам для детей по видам спорта «Прыжки на батуте», «Художественная гимнастика» и «Плавание»,
- дополнительным общеразвивающим программам для детей по видам спорта «Прыжки на батуте», «Художественная гимнастика» и «Плавание».

1.4. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Прием на обучение граждан, ранее обучавшихся в учреждениях по соответствующим программам, имеющих спортивный разряд по виду спорта и достаточный уровень физической и технической подготовленности, могут быть зачислены на второй и последующий годы обучения при наличии вакантных мест в порядке перевода по результатам индивидуального отбора (сдачи контрольных нормативов) для соответствующего этапа (периода) обучения.

2. Организация приёма поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих. Сроки приёма документов на обучение по дополнительным общеразвивающим и дополнительным предпрофессиональным программам в соответствующем году утверждаются приказом директора Учреждения.

2.3. Прием в учреждение на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих, подавших заявку через информационный портал «Навигатор дополнительного образования Иркутской области».

В заявлении о приеме в учреждение указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, настоящими правилами и, при необходимости, иными локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- копия СНИЛС поступающего;
- копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) – для лица, не достигшего возраста 14 лет;
- заключение (справка) медицинской организации, подтверждающее отсутствие у поступающего противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- результаты анализа на энтеробиоз;
- одна фотография поступающего в формате 3x4 см,
- заявление о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования,
- согласие на обработку персональных данных в связи с включением ребенка в систему персонифицированного финансирования всеми операторами персональных данных, необходимое для реализации обучения ребенка в системе персонифицированного финансирования.

2.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Личные дела поступающих и результаты индивидуального отбора хранятся в учреждении три месяца с начала объявления приема в учреждение.

2.6. Поступающие, не зачисленные на бюджетные места на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, по результатам индивидуального отбора по желанию родителя (законного представителя) могут быть зачислены на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Дополнительный индивидуальный отбор при этом не проводится.

2.7. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам определяется учреждением самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги.

Учреждение осуществляет прием поступающих сверх установленного муниципального задания в группы по оказанию платных образовательных услуг на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

2.8. Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения, размещается учреждением на информационном стенде и официальном сайте в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

3. Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

3.1. Возраст для приема по видам спорта:

- «Прыжки на батуте» - не менее 4 года 6 месяцев,
- «Художественная гимнастика» - не менее 4 года 6 месяцев,
- «Плавание» - не менее семи лет.

В исключительных случаях возраст поступающего может быть снижен на один год.

3.2. Прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится по результатам индивидуального отбора из числа граждан, не зачисленных на бюджетные места на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, по желанию родителя (законного представителя).

3.3. В случае отсутствия конкуренции при приеме граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам требования к уровню их образования не предъявляются.

3.4. Возможен прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в течение учебного года на вакантные места по результатам входного тестирования нормативов по общей и специальной физической подготовке.

4. Правила приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам

4.1. Возраст для приема по видам спорта:

- «Прыжки на батуте» - не менее пяти лет,
- «Художественная гимнастика» - не менее пяти лет,
- «Плавание» - не менее семи лет.

4.2. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы способности.

4.3. Индивидуальный отбор проводится в форме тестирования по тестам, утвержденным дополнительными предпрофессиональными программами, по соответствующему виду спорта.

4.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются Положением «О приемной комиссии» и Положением «Об апелляционной комиссии». Составы комиссий утверждаются приказом директора учреждения.

4.5. При организации приема поступающих директор учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных

законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность индивидуального отбора.

4.6. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов учреждение на своем информационном стенде, расположенном по адресу: г. Иркутск, улица Некрасова, дом 4/2, и официальном сайте www.dvorecunost.ru размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий учреждения;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (годам, периодам обучения), а также количество вакантных мест для приема поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему баллов, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в учреждение.

5. Порядок проведения индивидуального отбора приемной комиссией

5.1. Индивидуальный отбор поступающих в учреждение проводит приемная комиссия.

5.2. Сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году устанавливаются учреждением самостоятельно и утверждаются приказом директора.

5.3. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в избранном виде спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки.

5.4. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора учреждения.

5.5. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием баллов, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора, на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

5.6. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

6. Порядок обжалования результатов индивидуального отбора поступающих

6.1. Результаты индивидуального отбора поступающих могут быть обжалованы родителями (законными представителями) поступающих в апелляционную комиссию не позднее одного рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

- 6.2. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора.
- 6.3. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

7. Зачисление и дополнительный прием поступающих

- 7.1. Зачисление поступающих в учреждение на обучение по образовательным программам оформляется приказом директора учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные учреждением.
- 7.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить учреждению право проводить дополнительный прием поступающих.
- 7.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, в том числе настоящими Правилами, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде и официальном сайте учреждения.
- 7.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные учреждением.

8. Заключительные положения

- 8.1. Поступающий (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) вправе сообщить в учреждение о нарушении настоящих Правил по телефонам, почтовому адресу, электронной почте учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.